



Salföld Község Önkormányzata

8256 Salföld, Kossuth u. 27.

..... NAPIREND

Előterjesztés

A képviselő-testület 2011. november 25-i ülésére

Tárgy: Körjegyzőség 2012. évi kiemelt céljainak megtárgyalása

Előterjesztő: Soltész Attila címzetes főjegyző

Előkészítette: Illésné Rácz Andrea

Jogszabállyal nem ellentétes

.....
Soltész Attila címzetes főjegyző

Tisztelt Képviselő- Testület!

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény – a köztisztviselői életpálya programban meghatározott elvek és szempontok figyelembevételével – 2002-től tette kötelezővé a köztisztviselők teljesítményének értékelését. A teljesítményértékelés a folyamatos, évenkénti munka áttekintését jelenti, ami ösztönözni kívánja a felelősségteljes, szakszerű ügyintézés, a felkészültség folyamatos szinten tartását és javítását. Célja, hogy emelkedjen a közszolgálati jogviszonyban állók igazgatási tevékenységének szakmai színvonala, hatékonysága. A jogalkotót az a szándék is vezérelte, hogy ezzel a jogszabályi előírással a közigazgatásban is megalapozza a teljesítmény alapú díjazást. Ennek megfelelően a teljesítményértékelés alapján lehet a köztisztviselő alapilletményét megemelni, illetve csökkenteni.

Ahhoz, hogy a jogalkotói szándék megvalósuljon a közigazgatásban, az egyéni teljesítménykövetelmények alapjául szolgáló szervezeti célkitűzésekkel, program főirányokkal összhangban álló legfontosabb célok kitűzésére, megkülönböztetett figyelmet kell fordítani.

Annak érdekében, hogy az egyéni teljesítményértékelés elérje eredeti célját, és Hivatalunkban az egyéni munkavégzés hatékonyabbá váljon, minőségi szintje növekedjen, fontosnak tartjuk, hogy a Képviselő-testület a köztisztviselők értékelési rendszeréhez objektív és megalapozott célokat határozzon meg. A Testület döntése megalapozhatja az értékelési rendszer eredményességét, segítheti az egyéni teljesítmény fokozását és ezzel a polgárbarát közigazgatás kiteljesedését, az előttünk álló kiemelt feladatok végrehajtását.

Az elmúlt években a Testület által megállapított szempont-rendszer az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatán, középtávú koncepcióján, valamint az önkormányzat által meghatározott és elfogadott ügyrenden alapult, figyelembe véve az éves munkatervet.

A kialakult gyakorlatnak megfelelően javaslom, hogy a Körjegyzőség köztisztviselőit érintően a Képviselő-testület 2012. évre határozza meg a teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célokat.

Ábrahámhegy, 2011. november 17.

Soltész Attila
címzetes főjegyző

HATÁROZAT JAVASLAT

...../2011.(.....) KT határozat

Salföld Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a köztisztviselők jogállásáról szóló többször módosított 1992. évi XXIII. törvény 34.§ alapján Ábrahámhegy-Balatonrendes-Salföld Községek Körjegyzőség köztisztviselőinek 2012. évi munkateljesítmény értékeléséhez a teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célokat az alábbiak szerint elfogadja.

1. Az önkormányzatok 2012. évi költségvetésének végrehajtása során a gazdálkodás szabályszerűségének, valamint hatékonyságának biztosítása a célszerűség és a takarékoság szempontjainak megfelelően. Folyamatosan rendelkezésre álljanak a települések helyzetére, illetve annak változásaira vonatkozó információk, előrejelzések, elemzések. Az önkormányzati kintlévőségek csökkentése.
2. Az önkormányzatok 2012. évben elfogadásra kerülő gazdasági programjainak tárgyévre vonatkoztatott körjegyzőséget érintő feladatainak szakszerű elvégzése, a megvalósításához szükséges források megszerzését elősegítő pályázati lehetőségek felkutatása, a saját erő biztosítása mellett az európai – uniós források leghatékonyabb kihasználása. Ezzel összefüggésben a hivatali munka összehangolt, hatékony munkavégzése.
3. Az államigazgatási és az önkormányzati hatósági ügyek intézése során a szakszerűség és jogszerűség biztosítása, figyelemmel a 2009. október 1. napjától hatályban lévő többször módosított Közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvényre.
4. A polgárbarát, ügyfélközpontú, szolgáltató ügyintézés feltételeinek további javítása, képzett, motivált, feladatát eredményesen ellátó személyi állomány biztosításával, valamint az alkalmazottak szakmai ismereteinek folyamatos bővítésével. A körjegyzőséget alkotó Balatonrendes, Salföld Önkormányzatok esetében a kihelyezett ügyfélfogadási rendszer hatékony működtetése.
5. Követelmény az ügyintézőkkel szemben, hogy kulturáltan, befolyásmentesen, ugyanakkor személyre szabottan, az ügyfelek megfelelő tájékoztatásával, a jogszabályoknak megfelelően és gyorsan, minden esetben a határidők betartásával intézzék az ügyeket.
6. Az Önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatok, a vonatkozó anyagi és eljárási jogszabályok, valamint az önkormányzatok SZMSZ-ében foglaltak szakszerű ellátása.
7. A Képviselő-testületek munkatervéhez igazodóan a testületi ülések napirendi pontjai szerinti, valamint az egyéb, testületi döntést igénylő ügyek megfelelő időben történő előkészítése, szakszerű, jogszabályoknak megfelelő, célszerűségi és gazdaságossági szempontokat is figyelembe vevő előterjesztések a képviselő-testületi döntés szakmai megalapozása.
8. A körjegyzőség hatékony gazdálkodásának elősegítése érdekében a működtetés költségeinek optimalizálása, a feladatellátás során takarékosági szempontok folyamatos érvényesítése, a munkavégzést segítő tárgyi eszközök megóvása, a működési költségeket kiváltó pályázatok elkészítése.
9. A körjegyzőség munkáját támogató informatikai rendszerek alkalmazása. Az elektronikus információ kezelés fejlesztése, az elektronikus ügyintézésre való felkészülés.
10. Az elektronikus információszabadságról szóló 2005. évi XC. törvény és a kapcsolódó jogszabályok alkalmazásával a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok közzététele, illetve az adatok megismerésének biztosítása.
11. Az állampolgárok eljárásainak kezdeményezését megkönnyítő beadvány minták, eljárási tájékoztatók készítése és az önkormányzatok honlapjain elérhetővé tétele.
12. Az ügyfélbarát, szolgáltató közigazgatás feltételeinek további javítása, az ügyintézés folyamatának áttekinthetővé, követhetővé válása, az ügyfél-elégedettség növelése, a belső kommunikáció és a egymás közötti együttműködés hatékonyabbá tétele.

13. A közigazgatási szolgáltatások minőségi színvonalának fejlesztése a lakossági igényekhez igazodóan és az önkormányzat lehetőségei függvényében.
14. A körjegyzőség átalakítására történő felkészülés. A járási rendszerek bevezetésével a feladatátadások előkészítése.

Felelős: Soltész Attila címzetes főjegyző

Határidő: folyamatos