

SALFÖLD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA
(egységes szerkezetben)

Tervezet
Salföld Község Önkormányzat

Képviselő-testületének

...../2011. (VIII. 25.) rendelete

az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról

Salföld Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló módosított 1990. évi LXV. törvény /a továbbiakban: Ötv.) 18. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján működésének részletes szabályait Szervezeti és Működési Szabályzatában (a továbbiakban: SZMSZ) az alábbiakban állapítja meg.

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

1. §

Az Önkormányzat

- a.) hivatalos megnevezése: Salföld Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat)
- b.) székhelye: Salföld, Kossuth u. 27.

2. §

- (1) Az Önkormányzat jelképeit, különösen címerének, zászlajának és pecsétjének leírását és használatára vonatkozó szabályokat külön rendelet állapítja meg.
- (2) Az önkormányzat hivatalos levelezései esetén használandó bélyegző: Salföld Község Önkormányzata

3. §

A polgármester és a körjegyző a körjegyzőség hivatalos kör alakú pecsétjén a Magyar Köztársaság címere van, a körívén pedig a következő felirat olvasható:

- a.) Salföld Község Polgármestere
- b.) Ábrahámhegy-Balatonrendes-Salföld Községek Körjegyzősége.¹

4. §

¹ Módosította: 4/2008.(III.28.) sz. rendelet

A képviselő-testület a szervei számára a jogszabályokban foglalt feladat- és hatásköri, szervezeti és működési előírásokat a jelen SZMSZ-ben foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.

II. FEJEZET

A helyi önkormányzás általános szabályai

Az önkormányzati jogok

5. §

- (1) Az önkormányzati jogok *Ötv. 1. § (2) bekezdés*: „A helyi közügyek és a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátásához, a közhatalom önkormányzati típusú helyi gyakorlásához, valamint mindezek szervezeti, személyi és anyagi feltételeinek helyi megteremtéséhez kapcsolódnak.”
- (2) *Ötv. 1. § (3) bekezdés*: „A helyi önkormányzat - a törvény keretei között - önállóan szabályozhatja, illetőleg egyedi ügyekben szabadon igazgathatja a feladat- és hatáskörébe tartozó helyi közügyeket. Döntését az Alkotmánybíróság illetve bíróság és kizárólag jogszabálysértés esetén bírálhatja felül.”
- (3) Az Önkormányzat saját felelősségére közvetlenül vesz részt vállalkozásokban. Segíti a vállalkozás élénkítését, piacgazdaság környezetbarát és feltételrendszer kialakítását.
- (4) Önkormányzati döntést:
 - a.) a helyi önkormányzat képviselő-testülete, annak felhatalmazására bizottsága, a polgármester,
 - b.) önállóan a törvény által feladat- és hatáskörébe utalt ügyekben a polgármester, továbbá
 - c.) a helyi népszavazás
 hozhat.
- (5) Az önkormányzati feladat- és hatáskörök a képviselő-testületet illetik meg.
- (6) A képviselő-testület véleményt nyilvánít és kezdeményez a feladat- és hatáskörébe nem tartozó, de a helyi közösséget érintő ügyekben.
- (7) A képviselő-testület önállóan, szabadon, demokratikus módon érvényre juttatja a népfelség elvét, széleskörű nyilvánosságot teremtve intézi a település közügyeit és megvalósítja a helyi közakaratot.

Feladatok és hatáskörök

6. §

- (1) A képviselő-testület feladatainak eredményes megoldása érdekében együttműködik a Megyei Önkormányzattal.

- (2) A koordináció keretében közvetlen cél a megyei tervek, koncepciók, elképzelések kidolgozásában való részvétel, valamint azok egyeztetése a helyi elképzelésekkel.
- (3) A Megyei Önkormányzattal való folyamatos és rendszeres kapcsolattartás a polgármester feladata.

7. §

- (1) A képviselő-testület feladatainak ellátása érdekében továbbra is részt vesz a kistérségi társulásokban.
- (2) A térségi társulásokban a képviselő-testületet a polgármester képviseli.

8. §

- (1) A képviselő-testület a törvény által meghatározott keretek között a feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben szabadon dönthet. A törvény felhatalmazása alapján, valamint a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére önkormányzati rendeletet alkothat.
- (2) A képviselő-testület közfeladat ellátását önként vállalhatja.
- (3) A közfeladat önkéntes vállalása előtt minden esetben meg kell vizsgálni, hogy annak ellátása mennyiben szolgálja az állampolgárok érdekeit, és hogy a feladat ellátásához a pénzügyi forrás biztosított-e.
- (4) Az önkéntes közfeladat vállalásához, megszüntetéséhez minősített szavazattöbbség szükséges.

III. FEJEZET

A települési önkormányzat

A települési önkormányzat feladata, hatásköre, szervei

9. §

- (1) Az önkormányzat feladatai a közszolgáltatások körében:

- a településrendezés és településfejlesztés
- az épített és természeti környezet védelme
- a lakásgazdálkodás
- a vízrendezés, csapadékvíz elvezetés és csatornázás
- a köztemetők fenntartása
- a helyi közutak és közterületek fenntartása
- a helyi tömegközlekedés és köztisztaság, valamint a településtisztaság biztosítása.
- gondoskodás a helyi tűzvédelemről és a közbiztonság helyi feladatairól
- közreműködés az energiaszolgáltatásban
- közreműködés a foglalkoztatás megoldásában

- gondoskodás az egészségügyi és szociális ellátásról
- a közművelődés, tudományos, művészeti tevékenység és a sport támogatása
- egészséges életmód közösségi feltételeinek az elősegítése.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt feladatokból a képviselő-testület maga határozza meg - a lakossági igények alapján, anyagi lehetőségeitől függően -, mely feladatokat, milyen mértékben és módon látja el.

(3) Az Önkormányzat köteles gondoskodni:

- az egészséges ivóvízellátásról
- az óvodai nevelésről az általános iskolai oktatásról és nevelésről
- az egészségügyi és szociális alapellátásról, gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokról
- a közvilágításról
- a helyi közutak és köztemető fenntartásáról.
- a nemzeti és etnikai kisebbségek jogainak érvényesüléséről
- a helyi közösségi szintér biztosításáról
- a könyvtári szolgáltatás ellátásáról.

(4) A képviselő-testület kötelezően ellátandó feladatairól - lehetőség szerint - önálló önkormányzati rendeletet alkot.

10. §

(1) *Ötv. 9. § (1) bekezdés:* „Az önkormányzat jogi személy. Az önkormányzati feladat- és hatáskörök képviselő- testületet illetik meg. A képviselő-testületet a polgármester képviseli.”

(2) Az önkormányzati feladatokat a képviselő-testület és szervei, a polgármester, a képviselő-testület bizottsága, a képviselő-testület hivatala látja el.

(3) A képviselő-testület a településfejlesztéssel, a helyi közszolgáltatással, az alapvető intézményhálózat létrehozásával és működtetésével szorosan összefüggő hatásköreinek gyakorlását nem ruházhatja át.

(4) A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a.) az önkormányzati rendeletalkotás
- b.) az önkormányzat szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, továbbá a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, megbízás
- c.) a helyi népszavazás kiírása, az önkormányzati jelképek, kitüntetések és elismerő címek meghatározása, használatuk szabályozása, díszpolgári cím adományozása.
- d.) a gazdasági program, a költségvetés megállapítása, döntés a végrehajtásukról szóló beszámoló elfogadásáról, a helyi adó megállapítása, a településrendezési terv jóváhagyása, a képviselő-testület által meghatározott értékhatár feletti hitelfelvétel, továbbá a közösségi célú alapítvány és alapítványforrás átvétele és átadása
- e.) önkormányzati társulás létrehozása, társuláshoz, érdekképviselői szervezethez való csatlakozás
- f.) megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzeti önkormányzati szervezethez való csatlakozásról.
- g.) intézmény alapítása
- h.) közterület elnevezése, emlékmű állítás
- i.) eljárás kezdeményezése az Alkotmánybíróságnál

- j.) véleménynyilvánítás olyan ügyben, amelyben a törvény az érdekelt önkormányzat álláspontjának a kikérését írja elő.
- k.) amit a törvény a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe utal.

11. §

- (1) A képviselő-testület egyes hatásköreit a polgármesterre és bizottságára ruházhatja át. A hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, hatáskört visszavonhatja.
- (2) Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható.
- (3) A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott feladat- és hatásköröket az SZMSZ 1. sz. melléklete tartalmazza.
- (4) A polgármester, a bizottság elnöke az átruházott hatáskörbe hozott döntésekről a képviselő-testület következő ülésén köteles beszámolni.

12. §

A képviselő-testület a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátása céljából önkormányzati intézményt, más szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket.

IV. FEJEZET

A képviselő-testület működése

A képviselő-testület összehívása

13. §

- (1) A képviselő-testület tagjainak választáskori száma: 3 fő. A testület tagjainak névsorát az SZMSZ 1. sz. függeléke tartalmazza.
- (2) A képviselő-testület évente legalább 6 ülést tart. Az ülés helye: Salföld, Kossuth u. 31. sz., ha viszont a napirend indokolja az ülés máshol is megtartható. A képviselő-testület minden év július 1.-től augusztus 31.-ig ülésszünetet tarthat.
- (3) A képviselő-testület működésének alapja az éves munkaterv. A munkaterv tervezetét a polgármester állítja össze és terjeszti a képviselő-testület elé jóváhagyásra. A munkatervet a tárgyévet megelőző év december hónapjában hagyja jóvá a képviselő-testület.
- (4) Az ülést össze kell hívni amennyiben azt:
- a képviselők egynegyede
 - az önkormányzat bármely bizottsága
 - valamint népi kezdeményezés, vagy Veszprém Megyei Kormányhivatal Vezetője
 - indítványozza.
- (5) A polgármester köteles a képviselő-testület ülését összehívni a kezdeményezés benyújtásától számított 15 napon belül.

- (6) Amennyiben összehívási kötelezettségének nem tesz eleget, a törvény alapján helyette a Veszprém Megyei Kormányhivatal Vezetője teszi meg.
- (7) Az ülésszünet időszakai alatt is össze kell hívni a képviselő-testületet a (3) bekezdésben, továbbá jogszabályban előírt döntési kötelezettség (pl. fél éves költségvetési beszámoló elfogadása) és rendkívüli döntést igénylő esetben.

Előterjesztések

14. §

- (1) Az előterjesztések lehetnek írásbeliek és szóbeliek.
- (2) Kizárólag írásbeli előterjesztés nyújtható be a képviselő-testület felé az alábbi ügyekben:
- önkormányzati rendeletalkotás
 - intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése,
 - helyi népszavazás kiírása,
 - társulások, létrehozása, csatlakozás hozzájuk, társulásból való kilépés,
 - hitelfelvétel, alapítványrendelés.

Az ülés összehívása, vezetése

15. §

- (1) A képviselő-testület elnöke a polgármester, aki összehívja, és vezeti a testület ülését.
- (2) Polgármesteri és alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetőleg tartós akadályoztatása esetén a korelnök hívja össze és vezeti a képviselő-testület ülését.
- (3) A polgármester írásbeli meghívó kiküldésével hívja össze az ülést. A meghívót az ülés előtt legalább 5 nappal köteles kiküldeni. Rendkívül indokolt esetben szóban, távbeszélőn is összehívható az ülés.
- (4) A meghívó tartalmazza az ülés helyét, kezdési időpontját, javasolt napirendi pontokat, és az előterjesztők nevét. A meghívóhoz mellékelni kell az írásbeli előterjesztéseket és határozati javaslatokat, rendelet tervezeteket. A meghívót a polgármester írja alá.
- (5) A képviselő-testület ülésének helyéről, kezdési időpontjáról és napirendjéről a lakosságot a körjegyző a meghívónak az önkormányzat hirdetőtáblájára (Salföld, Kossuth u. 31.) történő kifüggesztésével valamint az önkormányzat honlapján való közzététellel tájékoztatja.
- (6) A polgármester tanácskozási joggal hívja meg a testületi ülésre:
- a körjegyzőt,
 - akit a polgármester egy-egy napirendi pontra korlátozva meghívott.
- (7) A képviselő-testület ülése nyilvános. (Ötv. 12. § (3) bekezdés)
- (8) A képviselő-testület zárt ülést tart:
- választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása,
 - fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele,

- önkormányzati hatósági, összeférhetetlenségi és kitüntetési ügy tárgyalásakor.

(9) A képviselő-testület zárt ülést rendelhet el vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene. (Ötv. 12. § (4) a-b.) pont)

(10) Zárt ülésen a képviselő-testület tagjai, a körjegyző, a jegyzőkönyvvezető, továbbá meghívása esetén az érintett és a szakértő vehet részt. A zárt ülésre az érintettet és a szakértőt a polgármester hívja meg.

(11) Zárt ülés megtartását a polgármester, az alpolgármester, képviselők, és a körjegyző indítványozhatja.

(12)²

(13) A polgármester feladatai az ülés vezetésével kapcsolatban:

- megnyitja az ülést és megállapítja a határozatképességet,
- előterjeszti a napirend tervezetét,
- tájékoztatást ad a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
- és az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről,
- az ülés során folyamatosan vizsgálja a testület határozatképességét.

A képviselő-testület tanácskozási rendje

16. §

(1) A képviselő-testület a polgármester előterjesztése alapján dönt:

- a napirendről
- a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentés elfogadásáról,
- az előző ülést követő fontosabb eseményekről, intézkedésekről adott tájékoztatók, beszámolók elfogadásáról, az átruházott hatáskörbe tett intézkedésekről.

(2) A képviselő-testület rendeletet alkot, határozatot hoz.

(3) Napirend tárgyalása során a polgármester bármely képviselő javaslatára tárgyalási szünetet rendelhet el, meghatározva a szünet időtartamát.

(4) A polgármester az elfogadott napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett külön-külön vitát nyit, amelynek során:

- a.) az előadó tömören legfeljebb 10 perc időtartamban ismerteti a szóbeli napirendi pontot, illetőleg az írásbeli előterjesztést legfeljebb 3 perc időtartamban kiegészítheti, ha ennek során új információt ad,
- b.) az előadóhoz a képviselő-testület tagjai, a tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket tehetnek fel, amelyekre az előadó köteles rövid választ adni.
- c.) a napirenddel kapcsolatos felszólalásra személyenként egyszer legfeljebb 5³ percet meg nem haladóan és ismételten egyszer legfeljebb 3 percet meg nem haladóan kerülhet sor. Az időtúllépés miatt a polgármester megvonhatja a szót.

² Hatályon kívül helyezte: 4/2008.(III.28.) sz. rendelet

³ Módosította: 4/2008.(III.28.) sz. rendelet

- (5) A hozzászólásokat követően a polgármester összefoglalja a vita lényegét. Az előterjesztésben és a vitában elhangzott javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra. Előbb a módosító, majd az eredeti javaslatok felett dönt a képviselő-testület.
- (6) A polgármester a szavazás előtt a körjegyzőnek felszólalási jogot ad, amennyiben az ülésen a törvényességet érintően észrevételt kíván tenni.
- (7) A polgármester a tárgyalta napirendi ponttal kapcsolatban a körjegyző észrevétele után a nyilvános képviselő-testületi ülésen a lakosság részére szót adhat 4 percben.
- (8) A polgármester, ha a képviselő-testület döntéseit az önkormányzat érdekeit sértőnek tartja, ugyanazon ügyben egy alkalommal kezdeményezheti a döntés ismételt megtárgyalását. A kezdeményezést az ülést követő 3 napon belül nyújthatja be, a képviselő-testület a benyújtás napjától számított 15 napon belül dönt.

Határozathozatal

17. §

- (1) A képviselő-testület akkor határozatképes, ha az ülésen a települési képviselőknek több mint a fele jelen van. A javaslat elfogadásához a jelenlévő települési képviselők több mint felének igen szavazata szükséges.
- (2) A képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit, vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A települési képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett települési képviselő kezdeményezésére, vagy bármely települési képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt települési képviselőt a határozatképesség szempontjából jelen lévőnek kell tekinteni.
- (3) Minősített többség szükséges:
 - a rendeletalkotáshoz,
 - a képviselő-testület szervezetének kialakításához és működésének meghatározásához,
 - továbbá a törvény által hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, megbízáshoz,
 - önkormányzati társulás létrehozásához, társuláshoz, érdekképviselési szervezethez való csatlakozáshoz,
 - külföldi önkormányzattal való együttműködési megállapodás megkötéséhez, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozáshoz,
 - intézményalapítás eldöntéséhez,
 - képviselő kizárásához (17. § (2) bekezdés)
 - a 15 §. (9) bekezdés szerinti zárt ülés elrendeléséhez,
 - a képviselő-testület önfelosztásának kimondásához,
 - kereset benyújtásához a polgármester ellen tisztségének megszüntetése érdekében,
 - körjegyző kinevezéséhez,
 - képviselő-testület hatáskörének átruházásához,
 - hitelfelvétel, önkormányzati tulajdonban lévő vagyon értékesítése, megterhelés eldöntéséhez.
- (4) A minősített többséghez a megválasztott települési képviselők több mint felének a szavazata szükséges.

A szavazás módja

18. §

- (1) A képviselő-testület döntéseit (határozat, rendelet) nyílt szavazással (kéz felemeléssel) hozza.
- (2) A képviselő-testület titkos szavazást tarthat a 15. § (8)-(9) bekezdésében foglalt esetekben.
- (3) Köteles titkos szavazást tartani az alpolgármester választásakor.
- (4) Titkos szavazást kezdeményezhet a (2) bekezdésben foglalt esetekben a polgármester, alpolgármester, települési képviselő.
- (5) Név szerinti szavazást kell tartani a képviselő-testület önfeloszlatásának kimondásához.
- (6) Név szerinti szavazás esetén a körjegyző ABC-sorrendben felolvassa a jelenlévő képviselők névsorát, akik nyilatkoznak a szavazatukról.
- (7) A titkos szavazás borítékba elhelyezett szavazólapon, külön helyiség és urna igénybevételével történik.
- (8) A titkos szavazást a képviselő-testület által választott ideiglenes bizottság bonyolítja le, amely bizottság összeszámlálja a szavazatok számát, megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok arányát, a szavazás eredményét, és a szavazásról külön jegyzőkönyvet készít, amelyet a polgármesternek átad.
- (9) A polgármester kihirdeti a titkos szavazás eredményét és a hozott döntést.
- (10) A titkos szavazásról készült jegyzőkönyv az ülés jegyzőkönyvének mellékletét képezi.

A képviselő-testület tanácskozási rendjének fenntartása

19. §

- (1) A polgármester a tanácskozás rendjének fenntartása érdekében:
 - figyelmezteti azt a hozzászólót, akinek a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő a fogalmazása,
 - rendre utasítja azt, aki a képviselő-testülethez méltatlan magatartást tanúsít,
 - az ülésen megjelent állampolgárokat figyelmezteti, ha a testületi ülést magatartásával zavarja, ismételt rendzavarás esetén a terem elhagyására is kötelezheti.
- (2) Ha a testületi ülésen olyan rendzavarás történik, amely a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi, a polgármester javaslatára a képviselő-testület az ülést határozott időre félbeszakíthatja. Ha az ülés félbeszakad, csak újabb polgármesteri összehívásra folytatódhat.

V. FEJEZET

Települési képviselő jogállás, kérdezési jog, interpelláció

20. §

- (1) A települési képviselő a település egészéért vállalt felelősséggel képviseli választóinak érdekeit, részt vehet a képviselő-testület döntéseinek előkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében. A települési képviselők jogai és kötelezettségei azonosak.
- (2) A települési képviselő jogait és kötelezettségeit a Szabályzat 2. sz. melléklete tartalmazza.
- (3) Települési képviselőt kérdezési illetőleg interpellációs jog illeti meg, amelyet a napirendek megtárgyalását követően tehetnek meg szóban vagy írásban.
- (4) Az interpelláció olyan felszólalás, amelynek tárgya szoros kapcsolatban kell, hogy álljon az önkormányzat hatáskörének ellátásával, illetőleg annak valamely - az önkormányzat irányítása alá tartozó - szervezet hatáskörébe kell tartoznia. Az interpellációra adott válasz elfogadásáról nyilatkozik, és külön dönt erről a testület is.
- (5) Az interpelláció tárgyának kivizsgálásába az interpelláló képviselőt is be kell vonni. A képviselő-testület részletesebb kivizsgálást is elrendelhet és megbízhatja a polgármestert, az alpolgármestert, bizottságának elnökét, hogy az interpelláló képviselővel együtt folytassa le a vizsgálatot. Ez utóbbi szerint kell eljárni, ha a képviselő-testület nem fogadta el az interpellációra adott választ, és nem hoz létre ideiglenes bizottságot az interpelláció kivizsgálására.
- (6) Az interpelláció benyújtására a képviselő-testület ülését megelőzően legalább 3 nappal kerül sor, úgy arra az ülésen érdemben válaszolni kell.
- (7) A képviselő-testület hozzájárulhat ahhoz, hogy az interpellációra 15 napon belül írásban adjanak választ. E válasz másolatát minden képviselőnek meg kell küldeni. Elfogadásáról a következő ülésen kell dönteni.
- (8) A kérdés az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítési jellegű felvetés vagy tudakozódás. A kérdésre adott válasz elfogadásáról nem dönt a testület.

A közmeghallgatás

21. §

- (1) A képviselő-testület legalább évente egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen az állampolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői közérdekű kérdést és javaslatot tehetnek.
- (2) Közmeghallgatást kell tartani:
 - ⁴ **jelentős fejlesztéshez kapcsolódó döntés esetén, mely az önkormányzat által megvalósítani kívánt nettó 40 millió Ft összköltséget meghaladó építési beruházásokra vonatkozik**
 - ha a képviselők fele azt indítványozza,
 - ha a testület előzetesen úgy döntött.
- (3) A közmeghallgatás napirendjét a hirdetőtáblán és az önkormányzat honlapján közzé kell tenni.

⁴ Hatályon kívül helyezte: 4/2008.(III.28.) sz. rendelet

- (4) A település lakossága számára lehetővé kell tenni, hogy kérdéseket, javaslatokat a közmeghallgatás előtt és alatt írásban, valamint az ülésen szóban is feltehessen.
- (5) Közmeghallgatás falugyűlés keretében is meghirdethető.

VI. FEJEZET

A képviselő-testület jegyzőkönyve, határozata és rendeletalkotása

A képviselő-testület jegyzőkönyve

22. §

- (1) A képviselő-testület üléséről hangfelvételt kell készíteni. A hangfelvétel alapján a jegyzőkönyvet az Ötv. 17. §-ában meghatározott tartalommal kell elkészíteni.
- (2) A jegyzőkönyv mellékletei:
 - meghívó
 - jelenléti ív
 - az írásos előterjesztések
 - a jegyzőkönyvben nem részletezett rendeletek
 - az írásban benyújtott hozzászólás, ha azt a képviselő kéri.
- (3) A jegyzőkönyv elkészítéséről a körjegyző gondoskodik. A képviselő-testület jegyzőkönyvét a polgármester és a körjegyző írja alá. A jegyzőkönyvet mellékleteivel együtt az ülést követő 15 napon belül a körjegyző köteles megküldeni a Veszprém Megyei Kormányhivatal vezetőjének.
- (4) A jegyzőkönyv eredeti példányát a mellékleteivel együtt a körjegyzőség kezeli és évente - a zárt ülésről felvett jegyzőkönyv kivételével - bekötteti és elhelyezi az irattárban.
- (5) A rendeleteket, határozatokat külön-külön a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal kell ellátni.
- (6) Az önkormányzat rendeletének megjelölése tartalmazza a rendeletet alkotó önkormányzat nevét, a rendelet sorszámát, elfogadásának (kihirdetésének) évszámát, valamint a rendelet szabályozási tárgykörét, továbbá hatálybalépésének napját.
- (7) A határozat megjelölése tartalmazza a sorszámot, elfogadásának évét, hónapját és napját.
- (8) A rendeletekről és a határozatokról nyilvántartást kell vezetni, amelyről a körjegyző köteles gondoskodni.
- (9) A választópolgárok - a zárt ülésről készült jegyzőkönyv kivételével - betekinhetnek a képviselő-testület előterjesztésébe és ülésének jegyzőkönyvébe. A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.
- (10) A zárt ülés jegyzőkönyvébe betekinhet:
 - a.) polgármester, alpolgármester, a bizottság elnöke, a települési képviselő, valamint a körjegyző,
 - b.) a tárgyban közvetlenül érdekelt személy vagy szabályszerű meghatalmazással ellátott képviselője
 - c.) jogszabály által feljogosított szerv képviselője.

- (11)⁵A képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyvet a polgármesternek és a képviselőknek meg kell küldeni.
- (12)⁶A jegyzőkönyvről illetve annak részeiről, valamint más önkormányzati dokumentumokról az állampolgárok - térítési díj ellenében - másolatot kérhetnek a körjegyzőtől.
- (13)⁷A képviselő-testületi ülésről készült hang- és képanyag nem selejtezhető.⁸

Az önkormányzati rendeletalkotás

23. §

- (1) A képviselő-testület a törvény által nem szabályozott társadalmi viszonyok rendezésére, továbbá a törvény felhatalmazása alapján, annak végrehajtására önkormányzati rendeletet alkot.
- (2) Az Ötv. értelmében rendeletet kell alkotni a következő ügyekben:
- a.) Szervezeti és Működési Szabályzatról,
 - b.) a települési képviselőknek, a bizottsági elnököknek, a bizottság tagjainak - a törvény keretei között történő - tiszteletdíj, természetbeni juttatás megállapításáról,
 - c.) bizottság részére hatósági hatáskör megállapításáról,
 - d.) bizottság vagy polgármester részére hatáskör átruházásról,
 - e.) a helyi népszavazás és népi kezdeményezés feltételeinek, eljárási rendjének megállapításáról,
 - f.) a helyi önkormányzat meghatározott vagyontárgya, vagy vagyonrésze elidegenítéséről, megterheléséről, vállalkozásba való beviteléről, illetőleg más célú hasznosításáról,
 - g.) az önkormányzati törzsvagyon korlátozottan forgalomképes tárgyairól való rendelkezés feltételeinek meghatározásáról.
- (3) A képviselő-testület a (2) bekezdésben meghatározott ügyekben vagy önálló önkormányzati rendeletet alkot, vagy a Szervezeti és Működési Szabályzatában rendelkezik azokról.

24. §

- (1) A rendeletalkotási eljárás főbb szabályai:
- a.) az önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezhetik:
 - települési képviselők, polgármester, alpolgármester, körjegyző,
 - A Veszprém Megyei Bíróságnál nyilvántartásba vett helyi székhelyű társadalmi szervezetek vezető testületei
 - b.) a rendelettervezet elkészítéséhez:
 - a képviselő-testület elveket, szempontokat állapíthat meg,
 - a tervezetet a Körjegyzőség készíti el.
 - c.)⁹

25. §

⁵ Módosította: 4/2008.(III.28.) sz. rendelet

⁶ Módosította: 4/2008.(III.28.) sz. rendelet

⁷ Módosította: 4/2008.(III.28.) sz. rendelet

⁸ Módosította: 4/2008.(III.28.) sz. rendelet

⁹ Hatályon kívül helyezte: 4/2008.(III.28.) sz. rendelet

(1)¹⁰

(2)¹¹

A rendelet-tervezeteket a polgármester és a körjegyző terjeszti a képviselő-testület elé.

26. §

- (1) Az önkormányzati rendeletet a polgármester és a körjegyző írja alá.
- (2) Az önkormányzati rendelet kihirdetéséről és a hatályos önkormányzati rendeletek naprakészen tartásáról a körjegyző gondoskodik.
- (3) Az önkormányzati rendelet helyben szokásos kihirdetési módja az önkormányzat hirdetőtáblájára történő kifüggesztés. Az önkormányzati rendelet megtekinthető az önkormányzat honlapján is.

VII. FEJEZET

A képviselő-testület bizottságai

27. §

- (1) A képviselő-testület bizottságai előkészítő, véleményező, javaslattevő, ellenőrzési feladatot ellátó - a képviselő-testület által önkormányzati ügyekben döntési jogkörrel is felruházható - választott testületi szervek.
- (2) A képviselő-testület állandó, ideiglenes bizottságokat hozhat létre. A testület fontosabb önkormányzati feladatokra állandó bizottságot hoz létre.
- (3) A képviselő-testület meghatározott időre vagy feladat elvégzésére ideiglenes bizottságot hozhat létre. Az ideiglenes bizottságot létrehozó képviselő-testületi határozatban meg kell határozni a bizottság által eldöntendő feladatot, a feladat teljesítéséről szóló beszámolás módját és idejét. E bizottság megbízása feladatának elvégzéséig, illetőleg az erről szóló jelentésnek a képviselő-testület által történő elfogadásáig tart.
- (4) A képviselő-testület a bizottságok létszámáról, feladatköréről és személyi összetételéről először a megalakításukkor dönt.
- (5) A bizottság elnökét és tagjainak több mint felét a települési képviselők közül kell választani. A polgármester, az alpolgármester a képviselő-testület hivatalának dolgozója nem lehet a bizottság tagjai.
- (6) A bizottságok képviselő és nem képviselő tagjainak jogai és kötelezettségei a bizottság működésével összefüggésben azonosak.

¹⁰ Hatályon kívül helyezte: 4/2008.(III.28.) sz. rendelet

¹¹ Hatályon kívül helyezte: 4/2008.(III.28.) sz. rendelet

- (7) A bizottság tagja a bizottság ülésén köteles részt venni. Amennyiben a bizottság tagja az éves bizottsági ülések 50 %-án nem vesz részt, úgy a bizottság elnökének javaslata alapján a képviselő-testület állást foglal bizottsági tag tagságának megszűnéséről.
- (8) A képviselő-testület a vagyonyilatkozatok nyilvántartására és ellenőrzésére három tagú Ellenőrző Bizottságot hoz létre, melynek személyi összetételét az SZMSZ 2.sz. függeléke tartalmazza.

A bizottsági működés főbb szabályai

28. §

- (1) A bizottságok működésének főbb szabályait az SZMSZ tartalmazza.¹²
- (2) A bizottság üléseit szükség szerint.¹³
- (3) Az ülést a bizottság elnöke hívja össze és vezeti. Akadályozása esetén pedig megbízottja, ennek hiányában a legidősebb települési képviselője hívja össze és vezeti.
- (4) A bizottság ülését 15 napon belüli időpontra össze kell hívni a polgármester, a települési képviselők egynegyedének vagy a bizottság tagjainak egyharmadának a napirendi pontot is tartalmazó írásbeli indítványára. Ez az irányadó abban az esetben is, ha a körjegyző a bizottság hatósági jogkörében döntést igénylő esetben ezt indítványozza.
- (5) A bizottság üléseit úgy kell összehívni, hogy a bizottság tagjai és azt érdekeltek meghívót és az előterjesztéseket lehetőleg az ülést megelőző 3 munkanappal kézhez kapják.
- (6) A bizottság üléseiről a polgármestert, alpolgármestert, képviselőket és a körjegyzőt tájékoztatni kell.
- (7) A bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen a megválasztott bizottsági tagoknak több mint a fele jelen van.
- (8) A bizottság ülése nyilvános. Zárt ülést tart a bizottság önkormányzati hatósági ügy tárgyalásakor, továbbá ha ezt az Ötv. kötelezővé teszi, vagy megengedi.
- (9) A zárt ülésen a bizottság tagjai, a polgármester, a képviselők, a körjegyző, valamint a körjegyző által kijelölt hivatali dolgozók vehetnek részt.
- (10) A bizottság határozat-hozatalára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.¹⁴
- (11) A bizottság ülésein szavazati joga csak a bizottság tagjainak van.
- (12) Az ülésen tanácskozási joggal vehet részt a polgármester, alpolgármester, a jelenlévő képviselő, a körjegyző vagy megbízottja, továbbá akinek a bizottság e jogot biztosítja.
- (13) Bármely képviselő javaslatot tehet, valamely - a bizottság feladatkörébe tartozó - ügy megtárgyalására.

¹² Hatályon kívül helyezte: 4/2008.(III.28.) sz. rendelet

¹³ Hatályon kívül helyezte: 4/2008.(III.28.) sz. rendelet

¹⁴ Módosította: 4/2008.(III.28.) sz. rendelet

- (14) A bizottság elnöke az indítványt a bizottság legközelebbi ülése elé terjeszti, amelyre köteles meghívni az indítványozó képviselőt.
- (15) A bizottsági döntéshozatalból kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját (Ptk. 685. § b.) személyesen érinti az ügy. A személyes érintettséget az érdekelt köteles bejelenteni, de más bizottsági tag is bejelentheti. A kizárásról elnök esetén a polgármester, bizottsági tag esetén a bizottság dönt.
- (16) A bizottság hatósági jogkörében - az Ötv.-ben foglalt eltérésekkel - a Ket. szabályai, az átruházott önkormányzati hatáskör gyakorlása során az SZMSZ szabályai szerinti határozati formában hozza meg döntését.
- (17) A bizottság a képviselő-testület feladat- és hatáskörébe tartozó téma előkészítésekor állásfoglalást alakít ki.
- (18) A bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely a megjelent bizottsági tagok és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozási lényegét, a szavazás számszerű eredményét, és a hozott döntéseket tartalmazza. A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá.
- (19) A bizottság döntésének kiadmányozója a bizottság elnöke, távollétében az általa megbízott személy.
- (20) A bizottság üléséről készült jegyzőkönyvet a polgármesternek és a képviselőknek meg kell küldeni.¹⁵
- (21) A bizottsági döntések végrehajtásához, továbbá a bizottság munkájához szükséges szakmai, technikai és adminisztrációs feltételek biztosításáról a körjegyző a hivatal útján gondoskodik.

VIII. FEJEZET

A polgármester, az alpolgármester, a körjegyző

A polgármester

29. §

- (1) A polgármester tisztségét társadalmi megbízatású polgármesterként tölti be.
- (2) A polgármesteri tisztség betöltésének módját a képviselő-testület a megbízatás időtartamán belül egy esetben a polgármester egyetértésével változtathatja meg.
- (3) A polgármester tagja a képviselő-testületnek, a képviselő-testület határozatképessége, döntéshozatala, működése szempontjából települési képviselőnek tekintendő.

30. §

¹⁵ Módosította: 4/2008.(III.28.) sz. rendelet

A polgármester feladatai a képviselő-testület működésével kapcsolatban:

- a.) segíti a települési képviselők munkáját,
- b.) összehívja és vezeti a testület üléseit,
- c.) képviseli az önkormányzatot,
- d.) szervezeti és településfejlesztést és a közszolgáltatásokat,
- e.) biztosítja a demokratikus helyi hatalomgyakorlást, a közakarat érvényesülését,
- f.) gondoskodik a testület működésének nyilvánosságáról, helyi fórumok szervezéséről, támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit,
- g.) kapcsolatot tart a helyi pártok és társadalmi szervezetek, egyesületek, civil szervezetek vezetőivel.

31. §

A polgármesternek a bizottság működésével összefüggő főbb feladatai:

- a.) indítványozhatja a bizottság összehívását,
- b.) felfüggeszti a bizottság döntésének végrehajtását, ha az ellentétes a képviselő-testület határozatával, vagy sérti az önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a képviselő-testület a következő ülésen határoz.
- c.) ¹⁶

32. §

(1) A polgármester az önkormányzati, valamint az államigazgatási feladatait, hatásköreit a képviselő-testület hivatalának közreműködésével látja el.

(2) A körjegyzőséggel, mint a képviselő-testület hivatalával összefüggő polgármesteri jogosítványok:

- a.) a képviselő-testület döntései szerint a saját önkormányzati jogkörében eljárva irányítja a hivatalt,
- b.) a körjegyző javaslatainak figyelembevételével meghatározza a hivatal feladatait, az önkormányzat munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában,
- c.) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben, a hatósági jogkörökben, egyes hatásköreinek a gyakorlását átruházhatja,
- d.) a körjegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározásához,
- e.) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét,
- f.) munkáltatói jogkört gyakorol az önkormányzat dolgozói tekintetében.

33. §

A polgármesteri foglalkoztatási jogviszonnyal kapcsolatos szabályokat, valamint az összeférhetetlenségre vonatkozó rendelkezéseket az Ötv., valamint a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. tv. határozza meg.

¹⁶ Hatályon kívül helyezte: 4/2008.(III.28.) sz. rendelet

Alpolgármester**34. §**

- (1) A képviselő-testület - a saját tagjai közül a polgármester javaslatára, titkos szavazással¹⁷ - a polgármester helyettesítésére munkájának a segítésére alpolgármestert választ.
- (2) Az alpolgármester a polgármester irányításával látja el a feladatait.
- (3) Az alpolgármester feladatait társadalmi megbízatásban látja el.
- (4) Az alpolgármesterre megfelelően irányadóak a polgármesterre vonatkozó szabályok.

35. §

A polgármester az alpolgármesternek átadott feladatokat írásban köteles rögzíteni.

36. §

- (1) A polgármestert közvetlenül megillető jogosítványokat helyettesítési jogkörében az alpolgármester gyakorolja.¹⁸
- (2) Az alpolgármester nem lehet önkormányzati hatáskörök címzettje, ilyen hatásköröket részére sem a képviselő-testület, sem pedig a polgármester nem ruházhat rá.

Körjegyző, körjegyzőség**37. §**

A körjegyzőség alakításáról az érdekelt települések képviselő-testületei állapodnak meg. A Körjegyzőt a képviselő-testületek együttes ülése nevezi ki. A körjegyző kinevezéséhez a körjegyzőséghez tartozó képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott egybehangzó döntése szükséges. A körjegyzőség munkájával kapcsolatos kérdésekben szükség szerint a képviselő-testületek együttes ülésen határoznak.

38. §

- (1) A képviselő-testület a hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyek előkészítésére, az önkormányzati döntések végrehajtására, a testületek működésével kapcsolatos adminisztratív feladatok és a jogszabályokban előírt államigazgatási feladatok ellátására Ábrahámhegy, Balatonrendes és Salföld községek képviselő-testületével közösen egységes hivatalt hoz létre. A hivatal elnevezése: Ábrahámhegy-Balatonrendes-Salföld Községek Körjegyzősége. A körjegyzőség székhelye: Ábrahámhegy, Badacsonyi u. 13. A körjegyzőség ügyfélfogadási rendje: hétfő és szerda 8.00-16.00 óra, péntek 8.00-13.30 óra. A körjegyző vagy megbízottja Salföld községben ügyfélfogadást tart minden pénteki napon 9.00-13.00 óráig.¹⁹

¹⁷ Hatályon kívül helyezte: 4/2008.(III.28.) sz. rendelet

¹⁸ Módosította: 4/2008.(III.28.) sz. rendelet

¹⁹ Módosította: 4/2008.(III.28.) sz. rendelet

(2) A körjegyzőség hivatali létszámát, belső szervezeti felépítését, működésének részletes szabályait, valamint a részletes feladat- és hatásköröit a körjegyzőséget alapítók a körjegyzőség ügyrendjében rögzítik²⁰.

(3) A körjegyző, vagy megbízottja köteles mindegyik képviselő-testületi ülésen részt venni és ott a szükséges tájékoztatást megadni.

(4) A körjegyző évente beszámol minden képviselő-testületnek a körjegyzőség munkájáról.

39. §

(1) A körjegyzőség ügyrendjének tervezetét az érintett polgármesterek véleményének kikérésével a körjegyző készíti el és terjeszti jóváhagyásra a képviselő-testület együttes ülése elé.

(2) A körjegyzőség köztisztviselőire vonatkozóan a 3.sz. függelékben felsorolt munkakörök tételes vagyonyilatkozat adásával láthatók csak el, melynek nem teljesítése vagy meg nem léte azonnali hatályú munkaviszony megszüntetést eredményez.

40. §

A körjegyzőséget létrehozó képviselő-testületek együttes ülése dönt:

- a.) a körjegyző kinevezéséről, munkaviszonyának megszüntetéséről, a körjegyzővel szembeni fegyelmi és anyagi felelősség érvényesítéséről,
- b.) a körjegyzőség ügyrendjének jóváhagyásáról, módosításáról,
- c.) a körjegyzőség költségvetéséről, zárszámadásáról.

41. §

A körjegyzővel kapcsolatos egyéb munkáltatói jogokat a polgármesterek együttesen gyakorolják. ²¹

42. §

A körjegyzőségénél a körjegyző a polgármesterek egyetértésével nevezi ki, menti fel és jutalmazza a hivatal dolgozóit.²²

43. §

A polgármesterek és a körjegyző negyedévente értékelik a körjegyzőség működését, és egyeztetik a feladatokat.²³

44. §

A körjegyző ellátja:

²⁰ Módosította: 4/2008.(III.28.) sz. rendelet

²¹ Módosította: 4/2008.(III.28.) sz. rendelet

²² Módosította: 4/2008.(III.28.) sz. rendelet

²³ Módosította: 4/2008.(III.28.) sz. rendelet

- a.) a megállapodás szerint Ábrahámhegy, Balatonrendes és Salföld²⁴ képviselő-testületek, bizottságok és a képviselők működésével kapcsolatos igazgatási teendőket,
- b.) előkészíti a polgármesterek hatáskörébe utalt államigazgatási döntéseket, gondoskodik azok végrehajtásáról,
- c.) ellátja a jogszabályokban előírt államigazgatási feladatokat és hatósági hatásköröket,
- d.) dönt a hatáskörébe utalt ügyekben,
- e.) gondoskodik az önkormányzati rendeletek kihirdetéséről és végrehajtásuk megszervezéséről,
- f.) az önkormányzat munkáját érintő jogi szabályokról a képviselő-testületet és a polgármestert rendszeresen tájékoztatja.

45. §

Körjegyzőség alakítását és fenntartását külön megállapodás rögzíti.

²⁴ Módosította: 4/2008.(III.28.) sz. rendelet

VIII.**FE FEJEZET****A társulások****46. §**

- (1) Az önkormányzat a feladatainak hatékonyabb, célszerűbb megoldására szabadon társulhat.
- (2) A társulás nem sértheti az abban résztvevők önkormányzati jogait.
- (3) A társulásban az önkormányzatot a polgármester képviseli.

IX.**FEJEZET****Az önkormányzat gazdasági alapjai****Az önkormányzat vagyona****47. §**

- (1) Az önkormányzat vagyona a tulajdonából és a helyi önkormányzatot megillető vagyoni értékű jogokból áll.
- (2) Az önkormányzat vagyonáról, vagyonával való gazdálkodásról külön önkormányzati rendelet rendelkezik.
- (3) A település vagyoni helyzetének alakulásáról a képviselő-testület a lakosságot évente a közmeghallgatás során tájékoztatja.

Az önkormányzat költségvetése**48. §**

- (1) A képviselő-testület a költségvetését önkormányzati rendeletben határozza meg. A költségvetés összeállításának részletes szabályai az államháztartásról szóló törvény és annak végrehajtási rendelete, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét az éves állami költségvetési törvény határozza meg.
- (2) A költségvetési rendelet elfogadása két fordulóban történik:
 - a.) az első forduló (koncepció) főbb elemei:
 - a Kormány által rendelkezésre bocsátott költségvetési irányelv
 - az önkormányzat részére kötelezően előírt és önként vállalt feladatok körültekintő és alapos elemzése, helyzetfelmérés,
 - a bevételi források és azok bővítési lehetőségeinek feltárása,
 - a kiadási szükségletek, azok gazdaságos (törvényes keretek között mozgó) célszerű felmérése,
 - a feladatok rangsorolása, költségvetési hiány esetén,
 - a várható döntések hatásainak előzetes felmérése.

- b.) A második forduló főbb elemei:
 - a képviselő-testület megtárgyalja a költségvetési rendelet tervezetét,
 - a rendelettervezethez rövid indokolást kell készíteni.
- (3) A költségvetési rendelettervezetét a körjegyző készíti elő, a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé.
- (4) A zárszámadási rendelet elkészítésére és előterjesztésére a (3) bekezdésben foglaltakat kell alkalmazni.

Az önkormányzati gazdálkodás főbb szabályai

49. §

- (1) Az önkormányzat gazdálkodási feladatait a körjegyzőség látja el. E feladatkörében:
 - a.) a PM által az előírt módon és időben elkészíti a költségvetési tájékoztatót, a költségvetési beszámolót, valamint a havi pénzforgalmi információt és mindezeket a polgármester és a körjegyző aláírásával megküldi a MÁK részére,
 - b.) beszedi az önkormányzat saját bevételeit,
 - c.) leigényli a MÁK-tól a címzett és céltámogatásokat,
 - d.) gondoskodik az önkormányzat által létrehozott és működtetett intézmények pénzellátásáról,
 - e.) biztosítja az önkormányzat pénzforgalmi szemléletű kettős könyvvitelének szabályszerű vezetését és ezen belül:
 - a Pénzügyminiszter által meghatározottak szerint - kialakítja a saját számlarendjét,
 - f.) biztosítja az önkormányzat éves vagyonelemtárát, és azt csatolja az év végi költségvetési beszámolóhoz,
 - g.) a számlavezetőn - Balaton- felvidéki Takarékszövetkezet - keresztül gondoskodik az önkormányzat tartozásainak és az önkormányzat intézményei működései kiadásainak a kiegyenlítéséről illetőleg teljesítéséről.
- (2) A Körjegyzőség ellátja a részben önálló önkormányzati intézmények gazdálkodási feladatait.
- (3) Az önkormányzati intézmények vezetői a kisebb összeg készpénzkifizetéseket a házi pénztárban kezelt ellátmányból teljesíthetik.

Ellenőrzés

50. §

Az önkormányzat gazdálkodását az Állami Számvevőszék ellenőrzi.

51. §

A képviselő-testület látja el a saját intézmények pénzügyi ellenőrzését.

52. §

A képviselő-testület gazdálkodásának főbb ellenőrzéséről a jogszabályban meghatározott képesítésű ellenőr útján gondoskodik. A belsőellenőr alkalmazására társulás útján, megállapodással kerül sor.

IX.**FEJEZET****Felterjesztési jog****53. §**

- (1) A képviselő-testület az önkormányzati jogokat illetően a helyi önkormányzat feladat- és hatásköreit érintő bármely kérdésben - közvetlenül, vagy érdekképviseleti szervezete útján az adott kérdésben hatáskörrel rendelkező állami szerv vezetőjéhez fordulhat és:
 - a.) tájékoztatást, adatot, szakmai és jogi értelmezés kérdésben állásfoglalást (továbbiakban együtt: tájékoztatás) kérhet,
 - b.) javaslatot tehet, intézkedés megtételét kezdeményezheti.
- (2) A képviselő-testület az önkormányzati jogokat illetően a helyi önkormányzat feladat- és hatáskörét érintő bármely kérdésben véleményt nyilváníthat, kifogással élhet, kezdeményezheti annak megváltoztatását, vagy visszavonását az adott kérdésben hatáskörrel rendelkező állami szerv vezetőjénél.

Helyi népszavazás, népi kezdeményezés**54. §**

- (1) A helyi népszavazásban és népi kezdeményezésben az vehet részt, aki a helyi önkormányzati választáson választójogosult.
- (2) A helyi népszavazás és népi kezdeményezés indítványozása érdekében minden választópolgár jogosult - közterületen is - aláírásokat gyűjteni, illetőleg aláírásgyűjtés céljából szervező munkát végezni.
- (3) Nem gyűjthető aláírás munkahelyen és munkaviszonyból fakadó munkavégzési kötelezettség teljesítése közben, illetve orvosi rendelőben.
- (4) A (3) bekezdésben foglalt tilalom megszegésével gyűjtött aláírások érvénytelenek.

Helyi népszavazás**55. §**

- (1) Helyi népszavazás, népi kezdeményezés ügyében aláírást gyűjteni a települési önkormányzat körjegyzője által - az átadást követő 3 napon belül - hitelesített (aláírt és pecséttel ellátott) - ív másolatán lehet.
- (2) Helyi népszavazás kezdeményezése esetén minden aláírást gyűjtő ívnek azonos módon tartalmaznia kell:
 - a.) a népszavazásra bocsátandó kérdést (kérdéseket), továbbá a csatlakozási szándék kinyilvánítását,
 - b.) sorszámot, a csatlakozó személy olvasható nevét, pontos lakcímét, születési helyét, születési évét, hónapját, napját, anyja nevét és a csatlakozó sajátkezű aláírásának helyét.

- (3) A körjegyző megtagadja az aláírást gyűjtő ív hitelesítését, ha a megfogalmazott kérdésben az Ötv. 46. §. (4) e.) alapján nem rendelhető el helyi népszavazás, továbbá ha az ív nem felel meg a (2) a.) és b.) pontjában foglaltaknak.
- (4) A Körjegyző az aláírást gyűjtő íven a hitelesítéskor feltünteti az önkormányzati rendelet alapján szükséges aláírások számát.
- (5) Aláírást gyűjteni az aláíró ívek hitelesítésétől számított legfeljebb 30 napig lehet. Az aláírt ívek legkésőbb ezt követő 8. napon adhatók át a polgármesternek.
- (6) A képviselő-testület helyi népszavazást köteles kiírni a következő kérdésekben:
- a.) község egyesítésnél és a község egyesítés megszüntetésének kezdeményezésénél,
 - b.) közös képviselő-testület alakítása, abból való kizárása, továbbá
 - c.) abban az ügyben, amelyet más önkormányzati rendelet meghatároz.
- (7) A képviselő-testület helyi népszavazást rendelhet el:
- a.) hatáskörébe tartozó bármely ügyben,
 - b.) önkormányzati rendelet megerősítésére.

56. §

- (1) A helyi népszavazást a polgármesternél kezdeményezheti:
- a.) a települési képviselők legalább 1/4-e,
 - b.) önkormányzati bizottság
 - c.) a Veszprém Megyei Bíróságnál nyilvántartásba vett helyi székhelyű társadalmi szervezetek vezető testülete
 - d.) a település választópolgárainak legalább 25 %-a.
- (2) A képviselő-testület köteles kitűzni a helyi népszavazást, ha azt az (1) d.) pontjában meghatározott számú választópolgár kezdeményezi.
- (3) A helyi népszavazásra irányuló kezdeményezésről a képviselő-testület a legközelebbi ülésén, de legkésőbb 1 hónapon belül határoz. A helyi népszavazást az elrendelésétől számított 2 hónapon belül kell megtartani. A helyi népszavazás kitűzhető 1 napra, vagy egymást követő napokra is.

57. §

A népszavazás eredménye kötelező a képviselő-testületre. Eredménytelen helyi szavazás esetén a népszavazásra bocsátott kérdésben a képviselő-testület dönthet. Ugyanabban a kérdésben helyi népszavazást 1 éven belül nem lehet kitűzni, akkor sem, ha a helyi népszavazás eredménytelen volt. A helyi népszavazás lebonyolításánál a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvénynek a választók nyilvántartásáról, a szavazókörökről, a választási szervekről, a szavazásról szóló rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni. A képviselő-testület a helyi népszavazás kiírásakor az önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben előírt határidőktől, hatánapoktól eltérhet. A helyi népszavazás eredményéről a választási bizottság tájékoztatja a képviselő-testületet.

Népi kezdeményezés

58. §

- (1) Minden választópolgárnak joga van ahhoz, hogy egyedül, vagy másokkal együtt kezdeményezze valamely - a képviselő-testület hatáskörébe tartozó - ügy testületi ülésen történő megtárgyalását.
- (2) A népi kezdeményezés során pontosan és egyértelműen kell meghatározni a döntésre javasolt ügyet.
- (3) A népi kezdeményezés benyújtásához a választópolgároknak legalább 10 %-ának indítványa szükséges.
- (4) A népi kezdeményezést a polgármesterhez kell benyújtani, aki az előírtnál kevesebb számú választópolgártól érkező, illetve nem a képviselő-testület hatáskörébe tartozó ügy megtárgyalását indítványozó kezdeményezést határozattal elutasítja.
- (5) A képviselő-testület a népi kezdeményezés tárgyalásáról legközelebbi ülésén, de legkésőbb 1 hónapon belül határozatban dönt.
- (6) A képviselő-testület köteles napirendre tűzni azt a népi kezdeményezést, amelyet legalább a (3) bekezdésben meghatározott választópolgár indítványozott.

X.**FEJEZET**

59. §

- (1) E rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.
- (2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Salföld Önkormányzat, 2/2011. /I. 27./rendelete.
- (3) Az SZMSZ mellékleteinek és függelékeinek folyamatos vezetése a körjegyző feladata.
- (4) A rendelet kihirdetéséről a körjegyző gondoskodik.

Salföld, 2011. augusztus 17.

Soltész Attila
címetes főjegyző

Fábián Gusztáv
Polgármester

A rendelet kihirdetve: Salföld, 2011. augusztus 25.

1. sz. melléklet**A Szervezeti és Működési Szabályzathoz.**

A polgármesterre átruházott feladat- és hatáskörök.

A Szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló mindenkor hatályos rendelet alapján:

- a) lakásfenntartási támogatás megszüntetése,
- b) átmeneti segély - sürgős esetben - amennyiben a kérelmező létfenntartását veszélyeztető körülmény áll fenn,
- c) temetési segély,
- d) szülési támogatás,
- e) köztemetés,
- f) étkeztetés,
- g) házi segítségnyújtás.

2. számú melléklet.**A Szervezeti és Működési Szabályzathoz.****A települési képviselők jogai és kötelezettségei:**

1. A települési képviselő a település egészéért vállalt felelősséggel képviseli választói érdekeit. Részt vehet a képviselő-testület döntéseinek előkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében. A települési képviselők jogai és kötelességei azonosak. A települési képviselő az alakuló ülésen, illetve a megválasztását követő ülésen esküt tesz.
2. A települési képviselő:
 - a.) a képviselő-testület ülésén a polgármestertől, (alpolgármestertől), a jegyzőtől, a bizottság elnökétől önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen - vagy legkésőbb tizenöt napon belül írásban - érdemi választ kell adni,
 - b.) kérésére az írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetőleg kérésére a véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben,
 - c.) tanácskozási joggal részt vehet bármely bizottság ülésén. Javasolhatja a bizottság elnökének a bizottság feladatkörébe tartozó ügy megtárgyalását, amelyet a bizottság legközelebbi ülése elé kell terjesztetni és tárgyalására a települési képviselőt meg kell hívni,
 - d.) kezdeményezheti, hogy a képviselő-testület vizsgálja felül bizottságának, a polgármesternek, - a képviselő-testület átruházott - önkormányzati ügyekben hozott döntését,
 - e.) megbízás alapján képviselheti a képviselő-testületet,
 - f.) a képviselő-testület hivatalától igényelheti a képviselői munkájához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést. Közérdekű ügyekben kezdeményezheti a képviselő-testület hivatalának intézkedését, amelyre a hivatal tizenöt napon belül érdemi választ köteles adni,
 - g.) köteles részt venni a képviselő-testület munkájában.
3. A települési képviselőt a testületi munkában való részvételhez szükséges időtartamra a munkahelyén fel kell menteni a munkavégzés alól. Az emiatt kiesett jövedelmét a képviselő-testület téríti meg, melynek alapján a települési képviselő társadalombiztosítási ellátásra is jogosult. A képviselő-testület átalányt is megállapíthat.

A képviselő-testület a települési képviselőnek, a bizottsági elnöknek, a bizottság tagjának, a tanácsnoknak - törvény keretei között - rendeletében meghatározott tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg.
4. A képviselő-testület a polgármesternek, bármely települési képviselőnek javaslatára a települési képviselők közül tanácsnokokat választhat. A tanácsnak felügyeli, a képviselő-testület által meghatározott önkormányzati feladatkörök ellátását.

sz. függelék

A Szervezeti és Működési Szabályzathoz.

Települési képviselők névjegyzéke:

Fábián Gusztáv	polgármester
Mátraházi Zsuzsanna	alpolgármester
Somogyi Márk	képviselő

2. sz. függelék²⁵

25

Ábrahámhegy, Balatonrendes és Salföld Községek Körjegyzőség köztisztviselőinek
vagyonnyilatkozat adására kötelezettek köre

- körjegyző
- adóügyi ügyintéző
- pénzügyi ügyintéző
- igazgatási ügyintéző
- településüzemeltetési ügyintéző

3.sz.függelék

Salföld Önkormányzat az alábbi társulásokban vesz részt.

1. Tapolca és Környéke Kistérség Többcélú Társulás
2. Tatay Sándor Közös Fenntartású Általános Iskola Badacsonytomaj
3. "Pipitér" Közös Fenntartású Napközi Otthonos Óvoda Badacsonytomaj
4. Észak-Balatoni Térség Regionális Települési Szilárdhulladékkezelési Önkormányzati Társulás
5. Balatonfelvidéki Községi Szolgálat Zalahaláp
6. ÉFOÉSZ Segítünk Támogató Szolgálat
7. Magyar Vöröskereszt Családok Átmeneti Otthona Taliándörögd
8. Balatonfelvidéki Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat Tapolca

4. számú függelék

Salföld Község Önkormányzat
2011. január 1.-től érvényes szakfeladatai:

Szakfeladat száma:	Megnevezése:
370000	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
381103	Települési hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
522110	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
750000	Állat-egészségügyi ellátás
841114	Országgyűlési képviselő-választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841115	Önkormányzati képviselő-választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841117	Európai parlamenti képviselő-választáshoz kapcsolódó tevékenységek
841118	Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek
841126	Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége
841133	Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés

841401	Önkormányzatok közbeszerzési eljárásainak lebonyolításával összefüggő szolgáltatások
841402	Közvilágítás
841403	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások
841901	Önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások elszámolásai
841902	Központi költségvetési befizetések
842531	A polgári védelem ágazati feladatai
851011	Óvodai nevelés, ellátás
852011	Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam)
852021	Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam)
862101	Háziorvosi alapellátás
882111	Rendszeres szociális segély
882112	Időskorúak járadéka
882113	Lakásfenntartási támogatás normatív alapon
882114	Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás
882115	Ápolási díj alanyi jogon
882116	Ápolási díj méltányossági alapon
882117	Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás
882118	Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás
882121	Helyi eseti lakásfenntartási támogatás
882122	Átmeneti segély
882123	Temetési segély
882124	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás
882125	Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása
882129	Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások
882202	Közgyógyellátás
882203	Köztemetés
889201	Gyermekjóléti szolgáltatás
889921	Szociális étkeztetés
889922	Házi segítségnyújtás
889924	Családsegítés
889928	Falugondnoki, Tanyagondnoki szolgáltatás
889942	Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás
890441	Közcélú foglalkoztatás
890442	Közhasznú foglalkoztatás
890443	Közmunka
900400	Kulturális műsorok, rendezvények, kiállítások szervezése
910121	Könyvtári állományok gyarapítása, nyilvántartása
960302	Köztemető-fenntartás és működtetés

Módosította: 4/2008.(III.28.) sz. rendelet

A Szervezeti és Működési Szabályzathoz.

Vagyonnyilatkozatokat Ellenőrző Bizottság

**Mátraházi Zsuzsanna
Somogyi Márk
Szalai Eszter**

**Salföld, Rákóczi u. 48.
Salföld, Kossuth u. 1.
Salföld, Petőfi u. 14.**